**Załącznik nr 1 do SIWZ**

 **FORMULARZ OFERTY**

Odpowiadając na ogłoszenie w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) na wykonanie zamówienia pn.

***Przebudowa drogi gminnej nr 243021G w m. Ryzowie wraz ze skrzyżowaniem z drogą gminną nr 243037G***

Działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy[[1]](#footnote-1) .........................................................................

z siedzibą w ...................................................... przy ulicy ................................... nr ........

tel. ................................. fax.................................. **email**..................................

oświadczamy, co następuje:

* + - 1. **Oferuję wykonanie zamówienia w zakresie objętym Specyfikacją istotnych warunków zamówienia za kwotę brutto**:…....................zł słownie: ....................................

tj. wynagrodzenie netto wraz z podatkiem VAT.

 w tym

1. obowiązujący podatek VAT …………………zł
2. wartość netto ………………..zł
	* + 1. Oferuję wykonanie robót budowlanych w terminie do dnia 14.12.2020 r., zgodnie z zapisami rozdziału 3 pkt 3.1 SIWZ.
			2. Udzielam gwarancji na okres ………………………lat liczony od daty bezusterkowego odbioru przedmiotu zamówienia.
			3. Oferujemy 30 dniowy termin płatności.
			4. Oświadczam/y, że uważam się za związanego niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ.
			5. Oświadczam, iż zapoznałem się z postanowieniami SIWZ i nie wnoszę do nich zastrzeżeń

oraz uznaję się za związanego określonymi w niej zasadami postępowania.

* + - 1. Oświadczam, że zawarte w SIWZ istotne postanowienia umowy (załącznik nr 11 do SIWZ)

zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do

zawarcia umowy na tych warunkach – w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

* + - 1. Oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny aktualny na dzień otwarcia ofert.

….................................................................................................................................................

…................................................…………...................................................................................

* + - 1. Wadium w kwocie **20 000,00** zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych) zostało wniesione w dniu ................................ w formie .......................................................................................

( potwierdzenia wniesienia w załączeniu ).

Zwrotu wadium proszę dokonać na konto : ..................................................................................

* + - 1. Roboty objęte zamówieniem zamierzam/y wykonać sami.\*

Następujące części zamówienia zamierzam/y powierzyć podwykonawcom.\*

- załącznik nr 9 do SIWZ

....................................................................................................................................

....................................................................................................................................

* + - 1. Oświadczam/y, że za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach

o nr ....................... niniejsza oferta oraz wszystkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają

informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu

nieuczciwej konkurencji.

*\*niepotrzebne skreślić*

 ....................................................................

w imieniu Wykonawcy

 (Pieczęć(cie) imienna(e) i podpis(y)

osób uprawnionych do składania oświadczeń

 woli w imieniu Wykonawcy)

 ………………………..

 (data)

 **Załącznik 2 do SIWZ**

**Tabela cenowa elementów robót**

wykonania zamówienia pn. ***Przebudowa drogi gminnej nr 243021G w m. Ryzowie wraz ze skrzyżowaniem z drogą gminną nr 243037G***

Poniższe wartości stanowią ceny za wykonanie kompletnych elementów robót z dostawą materiałów, niezbędnymi robotami tymczasowymi, budowlanymi, instalacyjnymi i odtworzeniowymi, w zakresie wszystkich niezbędnych specjalności budowlanych, wszelkimi pracami towarzyszącymi i innymi czynnościami w rozumieniu prawa budowlanego, od których wykonania zależy oddanie do użytku w pełni sprawnego obiektu lub systemu o zaprojektowanych parametrach technicznych, jakościowych i użytkowych, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i sztuką budowlaną.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr | Element robót – **roboty drogowe** | Sposób rozliczania | Wartość \*) bez VAT [zł] |
| ***Przebudowa drogi gminnej nr 243021G w m. Ryzowie wraz ze skrzyżowaniem z drogą gminną nr 243037G*** |  |
| 1. | **Roboty ziemne i przygotowawcze** | ryczałt |  |
| 2. | **Jezdnia** | ryczałt |  |
| 3. | **Zjazdy istniejące** | ryczałt |  |
| 4. | **Zjazdy** | ryczałt |  |
| 5. | **Chodnik** | ryczałt |  |
| 6. | **Pobocze** | ryczałt |  |
| 7. | **Elementy ulic** | ryczałt |  |
| 8. | **Oznakowanie pionowe i poziome** | ryczałt |  |
| 9. | **Roboty wykończeniowe i pozostałe** | ryczałt |  |
| **A. RAZEM wartość bez podatku VAT [zł]** |  |
| **B. Podatek VAT 23% [zł]** |  |
| **C. OGÓŁEM CENA brutto [zł] (A + B)** |  |

\*) należy wypełnić wszystkie wiersze w kolumnie.

Oświadczam, że podane ceny są ryczałtowymi cenami netto i obowiązują do końca realizacji umowy.

 ***-----------------------------------------------------------------***

 (data, podpisy i pieczęcie osób uprawnionych

 do reprezentowania wykonawcy w obrocie prawnym)

 **ZAŁĄCZNIK nr 3 do SIWZ**

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**Składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

 **Prawo zamówień publicznych (dalej, jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
pn. ***Przebudowa drogi gminnej nr 243021G w m. Ryzowie wraz ze skrzyżowaniem z drogą gminną nr 243037G***,prowadzonego przez Gminę Skórcz, ul. Dworcowa 6, 83-220 Skórcz,oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w      Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia rozdział 4 *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu)*.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia rozdział 4 i 5 (wskazać *dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),* polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: ……………………………………………………………………….

..……………………………………………………………………………………………………………….…………………………………….., w następującym zakresie: …………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………… *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**ZAŁĄCZNIK nr 4 do SIWZ**

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

 **Prawo zamówień publicznych (dalej, jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
pn. **Przebudowa drogi gminnej nr 243021G w m. Ryzowie wraz ze skrzyżowaniem z drogą gminną nr 243037G**

prowadzonego przez Gminę Skórcz, ul. Dworcowa 6, 83-220 Skórcz*,* oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie
art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.
2. [UWAGA: *zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie ww. przepisu*]

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie
art. 24 ust. 5 pkt 1,2,4 ustawy Pzp .

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1,2,4 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: ………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………..…………………...........………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU NA, KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: …………………………………………………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

*[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA, KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: ……………………………………………………………………..….…… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

 **ZAŁĄCZNIK Nr 5 do SIWZ-wzór**

**Przebudowa drogi gminnej nr 243021G w m. Ryzowie wraz ze skrzyżowaniem z drogą gminną nr 243037G**

|  |
| --- |
| Pieczęć firmowa Wykonawcy  |
| **Wykaz robót budowlanych** |
| Wykaz robót potwierdzający wykonanie w okresie minionych 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - to w tym okresie:**co najmniej jedną robotę budowlaną o wartości nie mniejszej niż 500 000,00 zł brutto, polegającą na budowie nawierzchni drogowej,**W przypadku oferty wspólnej wykonawców warunek wiedzy i doświadczenia można spełnić łącznie. |
| **L.p.** | **Opis robót**  | **Wartość robót brutto** | **Czas realizacji**(data zakończenia – dzień, miesiąc, rok) | **Podmiot zlecający roboty** |
| **1** |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |

1. \*Oświadczam, że wykazując spełnianie warunku w pkt … wykazu polegam na wiedzy i doświadczeniu podmiotu/firmy: ….................................................................... z siedzibą
w ................................. przy ul. ........................................... nr....... Fakt, że będę dysponował wiedzą i doświadczeniem tego podmiotu przy realizacji zamówienia udowadniam w następujący sposób [[2]](#footnote-2): ......................................................................

**\*niepotrzebne skreślić**

....................................................................

w imieniu Wykonawcy

 (Pieczęć(cie) imienna(e) i podpis(y)

osób uprawnionych do składania oświadczeń

 woli w imieniu Wykonawcy)

 ………………………..

 (data)

**ZAŁĄCZNIK Nr 6 do SIWZ-wzór**

**Wykaz osób i oświadczenia**

**Przebudowa drogi gminnej nr 243021G w m. Ryzowie wraz ze skrzyżowaniem z drogą gminną nr 243037G**

|  |
| --- |
| Pieczęć firmowa wykonawcy |
| **Wykaz osób** |
| L.p. | Nazwisko i imię | Posiadane kwalifikacje / uprawnienia | Zakres powierzonych czynności | Podstawa dysponowania osobą |
| **1** |  | Uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie w specjalności drogowej lub odpowiadające im uprawnienia, wydane na podstawie wcześniejszych przepisów | kierownik budowy / kierownik robót |  |

....................................................................

w imieniu Wykonawcy

 (Pieczęć(cie) imienna(e) i podpis(y)

osób uprawnionych do składania oświadczeń

 woli w imieniu Wykonawcy)

 ………………………..

 (data)

 **ZAŁĄCZNIK NR 7 do SIWZ – wzór**

PISEMNE ZOBOWIĄZANIE

PODMIOTU O UDOSTĘPNIENIU WYKONAWCY

OSÓB ZDOLNYCH DO WYKONYWANIA ZAMÓWIENIA

Nazwa Podmiotu: ........................................................................................................................................

Adres Podmiotu: ........................................................................................................................................

reprezentowany przez: ....................................................................................................

.........................................................................................................................................

Oświadczam/y, że do realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą:

**Przebudowa drogi gminnej nr 243021G w m. Ryzowie wraz ze skrzyżowaniem z drogą gminną nr 243037G**

Zobowiązuję się do oddania nw. zasobów na potrzeby wykonania zamówienia:

...............................................................................................................................................

(Określenie zasobu)

Oświadczam, iż:

1. Udostępniam Wykonawcy ww. zasoby w następującym zakresie:

...............................................................................................................................................

1. Sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

...............................................................................................................................................

1. Charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:

...............................................................................................................................................

1. Zakres mojego udziału przy wykonaniu zamówienia będzie następujący:

...............................................................................................................................................

1. Okres mojego udziału przy wykonaniu zamówienia będzie następujący:

...............................................................................................................................................

Data : …………………. ………………………………………………..

 (podpisy i pieczątki osób uprawnionych do

 Reprezentowania)

**ZAŁĄCZNIK Nr 8 do SIWZ-wzór**

|  |  |
| --- | --- |
| ( pieczęć wykonawcy) | **OŚWIADCZENIE o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** |

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na :

 **„Modernizacja drogi transportu rolnego w ramach zadania pn. „Przebudowa drogi gminnej publicznej nr 243043G w miejscowości Nowy Bukowiec, Gmina Skórcz”**

**Ja**

**(Imię i Nazwisko)**

**……………………………………………………………………………………**

**reprezentując Wykonawcę (nazwa)**

**……………………………………………………………………………………**

Na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) oświadczam, że należę\*/nie należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.

………………………..

 (data)

....................................................................

 w imieniu Wykonawcy

 (Pieczęć(cie) imienna(e) i podpis(y)

 osób uprawnionych do składania oświadczeń

 woli w imieniu Wykonawcy)

\* W przypadku, gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej dołącza do oferty listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej oraz przekazuje dokumenty i/lub informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłóceń konkurencji w przedmiotowym postępowaniu.

**ZAŁĄCZNIK Nr 9 do SIWZ-wzór**

......................................................

pieczątka firmowa wykonawcy

**Przebudowa drogi gminnej nr 243021G w m. Ryzowie wraz ze skrzyżowaniem z drogą gminną nr 243037G**

CZĘŚCI ZAMÓWIENIA (ROBÓT), KTÓRE WYKONAWCA ZAMIERZA POWIERZYĆ

PODWYKONAWCOM

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa i adres podwykonawcy** | **Część zamówienia, które wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom.** |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |

....................................................................

w imieniu Wykonawcy

 (Pieczęć(cie) imienna(e) i podpis(y)

osób uprawnionych do składania oświadczeń

 woli w imieniu Wykonawcy)

 ………………………..

 (data)

**ZAŁĄCZNIK Nr 10 do SIWZ wzór**

***Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, w którym Zamawiającym jest Gmina Skórcz***

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Wójt Gminy Skórcz, ul. Dworcowa 6, 83-220 Skórcz;**
* inspektorem ochrony danych osobowych w **Gminie Skórcz** jest **Pan Grzegorz Wąsacz, kontakt: adres e-mail:** **iod@gminaskorcz.pl**
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

***Nazwa zadania:* Przebudowa drogi gminnej nr 243021G w m. Ryzowie wraz ze skrzyżowaniem z drogą gminną nr 243037G**

***Tryb postępowania:* Przetarg nieograniczony.**

* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), dalej „ustawa Pzp”;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **\*\***;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

**ZAŁĄCZNIK NR 11 do SIWZ –wzór umowy**

**UMOWA NR …………**

zawarta w dniu ................ 2020 roku w Skórczu pomiędzy:

**Gminą Skórcz, ul. Dworcowa 6, 83-220 Skórcz, NIP 592-10-07-117, REGON 191675630** reprezentowaną przez: Wójta Gminy Skórcz **Sławomira Czechowskiego**, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Skórcz zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym”**

a

....................................................................................................................................................................

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

reprezentowanym przez .....................................................................

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzieleniu zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1843 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp” na realizację zadania pn. :

**Przebudowa drogi gminnej nr 243021G w m. Ryzowie wraz ze skrzyżowaniem z drogą gminną nr 243037G**

została zawarta umowa o następującej treści:

**ROZDZIAŁ I. PRZEDMIOT UMOWY**

**DEFINICJE**

Określenia użyte w Umowie mają następujące znaczenie:

1. **„Umowa”** – niniejsza Umowa wraz z załącznikami regulująca prawa i obowiązki stron wynikające z niej i związane z jej wykonaniem**.**
2. **„Roboty budowlane”** – budowa, a także prace polegające na montażu, remoncie lub rozbiórce obiektu budowlanego, określone w art. 2 Umowy, do których mają zastosowanie przepisy art. 647-658 Kodeksu cywilnego, do wykonania, których Wykonawca zobowiązał się w Umowie.
3. **„Siła wyższa”** – zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia np. wywołane działaniem sił przyrody na znacznym obszarze.
4. **”Przepisy techniczno-budowlane”** – warunki techniczne, jakim powinny odpowiadać obiekty budowlane i ich usytuowanie oraz warunki techniczne użytkowania obiektów budowlanych.
5. **„Polskie normy”** – normy krajowe, oznaczane symbolem "PN"; określają wymagania, metody badań oraz metody i sposoby wykonywania innych czynności, w szczególności w zakresie: bezpieczeństwa pracy i użytkowania oraz ochrony życia, zdrowia, mienia i środowiska, z uwzględnieniem potrzeb ludzi niepełnosprawnych, podstawowych cech jakościowych wspólnych dla asortymentowych grup wyrobów, w tym właściwości techniczno-użytkowych surowców, materiałów, paliw i energii powszechnie stosowanych w produkcji i obrocie, głównych parametrów, typoszeregów, wymiarów przyłączeniowych i innych charakterystyk technicznych związanych z klasyfikacją rodzajową i jakościową oraz zamiennością wymiarową i funkcjonalną wyrobów, projektowania obiektów budowlanych oraz warunków wykonania i odbioru, a także metod badań przy odbiorze robót budowlano-montażowych, dokumentacji technicznej.
6. **„Teren budowy”** – przestrzeń, w której prowadzone są roboty budowlane wraz z przestrzenią zajmowaną przez urządzenia zaplecza budowy.
7. „**Prace towarzyszące” –** prace i usługi niezbędne do wykonania robót podstawowych i dokonania odbioru końcowego, niezaliczone do robót tymczasowych, w tym geodezyjne wytyczenie i inwentaryzacja powykonawcza, wykonanie rysunków uszczegółowiających, dokumentacji powykonawczej, opracowanie instrukcji eksploatacji i użytkowania, uzyskanie decyzji pozwolenia na użytkowanie itp.
8. **Roboty tymczasowe** – konieczne do wykonania, aby umożliwić realizację robót podstawowych i przewidzianych do demontażu lub likwidacji po wykonaniu robót podstawowych (np. drogi tymczasowe, obniżenie poziomu wód gruntowych itp.).
9. **„Urządzenia tymczasowe”** – urządzenia zaprojektowane, zbudowane lub zainstalowane na placu budowy, potrzebne do wykonania robót, a przewidziane do usunięcia po ich zakończeniu.
10. **„Zamówienia dodatkowe” -** roboty, które nie zostały ujęte w żadnym opracowaniu, tj. ani w projekcie budowlanym, ani w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, a których wykonania nie można przewidzieć na etapie składania oferty.
11. **„SIWZ”** – specyfikacja istotnych warunków zamówienia
12. **Element robót** – opis robót wymieniony w harmonogramie rzeczowo – finansowym z określoną ceną i terminem wykonania.
13. **„Harmonogram rzeczowo – finansowy robót –** opracowanie wykonane przez Wykonawcę, przedstawiające w przyjętej skali czasu, kolejność przebiegu złożonych procesów budowlanych w układzie chronologicznym i finansowym.
14. **„Plan BIOZ” –** opracowanie wykonane przez Wykonawcę zgodnie z § 3 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U. Nr 120, poz. 1126).
15. **„Cena”** - wartość z podatkiem VAT, wymieniona w ofercie, jako wynagrodzenie ryczałtowe **Wykonawcy** za wykonanie przedmiotu Umowy.
16. **„Gwarancja”** – ustalone w dokumentach umownych zasady zobowiązań **Wykonawcy** z tytułu wykonania robót.
17. **„Inspektor nadzoru”** – przedstawiciel Zamawiającego**,** upoważnionydo występowania w jego imieniu w sprawach dotyczących realizacji robót. Prawa i obowiązki Inspektora nadzoru są określone w Umowie oraz obowiązujących przepisach prawnych**.**
18. **„Plac budowy”** – teren przekazany **Wykonawcy** przez **Zamawiającego** dla potrzeb wykonania robót budowlanych.
19. **„Roboty budowlane”** lub tylko **„roboty”** – roboty budowlane wszelkich branż budownictwa, montażowe, modernizacyjne, remontowe, rozbiórkowe, materiały i urządzenia oraz usługi budowlane, które **Wykonawca** ma wykonać i przekazać **Zamawiającemu** w ramach Umowy zgodnie z Programem Funkcjonalno - Użytkowym oraz SIWZ.
20. **„Sprzęt”** – maszyny, urządzenia i środki transportowe **Wykonawcy”** oraz innych podwykonawców przeznaczone do budowy i obsługi robót.
21. **„Umowa/ Kontrakt”** – wyrażone na piśmie zgodne oświadczenie woli **Zamawiającego** i **Wykonawcy** o wykonanie określonej roboty w ustalonym terminie i za uzgodnionym wynagrodzeniem zaakceptowane i parafowane przez Strony.
22. **„Wada”** – jakakolwiek część robót wykonana niezgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi, warunkami technicznymi wykonania robót oraz roboty wykonane niewłaściwie, a także ujawnione wady materiałów i urządzeń.
23. **„Wykonawca”** – podmiot lub podmioty gospodarcze, realizujące wspólnie zamówienie, z którym **Zamawiający** zawarł Umowę, na warunkach określonych we wzorze Umowy, załączonym do SIWZ.
24. **„Zamawiający”** – jest to **Gmina Skórcz.**
25. **„Załączniki do Umowy”** – zbiór dokumentów określających prawne, techniczne i ekonomiczne warunki realizacji robót.

**PRZEDMIOT UMOWY**

**Przedmiotem zamówienia jest wykonanie** zamówienia pn. **Przebudowa drogi gminnej nr 243021G w m. Ryzowie wraz ze skrzyżowaniem z drogą gminną nr 243037G**

* 1. **Przedmiot zamówienia obejmuje roboty:**
1. Roboty ziemne i przygotowawcze
2. Jezdnia
3. Zjazdy istniejące
4. Zjazdy
5. Chodnik
6. Elementy ulic
7. Oznakowanie pionowe i poziome
8. Roboty wykończeniowe i pozostałe
	1. Przedmiot umowy zostanie wykonany na warunkach określonych w postanowieniach niniejszej umowy oraz w:
9. Projekcie budowlanym,
10. Specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
11. Złożonej ofercie, w szczególności w zakresie ceny, terminu realizacji, kluczowego personelu oraz zastosowanych maszyn i urządzeń oferowanych przez Wykonawcę
	1. Roboty budowlane, stanowiące przedmiot umowy, zostaną wykonane zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, należytą starannością, bezpieczeństwem, dobrą, jakością i właściwą organizacją.
	2. Wykonawca oświadcza, że otrzymał od Zamawiającego i zapoznał się z dokumentami, o których mowa w ust. 2.2 powyżej oraz że przekazane mu dokumenty są kompletne i wystarczające do wykonania robót, a także, że otrzymał wszelkie dane od Zamawiającego niezbędne do prawidłowego i terminowego wykonania Umowy i w związku z tym oświadcza, że nie zgłasza w stosunku do Zamawiającego żadnych roszczeń z tego tytułu.
	3. Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczności wykonania robót zamiennych w stosunku do przewidzianych dokumentacją projektową w sytuacji, gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru przepisami wykonania przedmiotu umowy.
	4. Zamawiający przewiduje także możliwość rezygnacji z wykonania pewnych robót przewidzianych w dokumentacji projektowej, w sytuacji, gdy ich wykonanie będzie zbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru przepisami wykonania przedmiotu umowy.
	5. Zamawiający zobowiązuje stosować się do wytycznych opisanych w uzgodnieniu branżowym ORANGE (**m. in. prace w pobliżu kabli TP prowadzić pod nadzorem właścicielskim Orange Polska**).W przypadku niestosowania się do wytycznych z uzgodnienia wszelkie ewentualne koszty dodatkowe będą ponoszone przez Wykonawcę.

**ROZDZIAŁ II. WARUNKI OGÓLNE**

**UPRAWNIENIA AKCESORYJNE**

3.1 Instrukcje

3.1.1. Jeżeli wymagane są instrukcje obsługi i konserwacji do rzeczy wykonanych w ramach przedmiotu umowy, Wykonawca ma obowiązek dostarczyć instrukcje w terminie 7 dni od daty zakończenia robót.

3.2. Materiały rozbiórkowe

3.2.1.Materiały i urządzenia uzyskane z rozbiórki elementów robót istniejących stanowią wartość Zamawiającego i Wykonawca winien przedsięwziąć wszelkie środki ostrożności niezbędne dla zachowania ich. Wyjątek od niniejszej klauzuli stanowią materiały z rozbiórki przeznaczone do wywozu i utylizacji przez Wykonawcę.

3.2.2.Niezaleznie od celu, w jakim Zamawiający zamierza użyć rozbiórkowe materiały i urządzenia, do których zastrzega on sobie prawo własności, wszelkie koszty poniesione na transport i składowanie w miejscu wskazanym przez Zamawiającego będą pokryte przez Wykonawcę przy transporcie na odległość do 10 km.

**SPOSÓB WYKONANIA UMOWY**

* 1. **Wykonanie umowy i wyznaczenie kierownika budowy.**
		1. Wykonawca oświadcza, że posiada konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy i zobowiązuje się do:
* wykonania przedmiotu umowy przy zachowaniu należytej staranność określonej w art. 355 § 2 Kodeksu cywilnego,
* informowania w formie pisemnej Zamawiającego o przebiegu wykonywania umowy na każde żądanie Zamawiającego oraz przedstawiania sprawozdań w formie pisemnej w/g wymagań Zamawiającego.
	+ 1. Kierownikiem budowy z ramienia Wykonawcy będzie ………………………….. ,

 posiadający uprawnienia budowlane …………………………………………………. ,

 tel. ………………………………………….

* + 1. Z ramienia Zamawiającego do współdziałania w zakresie spraw realizacyjnych, a także do podpisywania dokumentów budowy, w tym protokołów odbioru elementów robót, protokołów konieczności, rozliczeń, protokołów technicznych, itp. wyznacza się Mariusza Eggert, inspektora
		2. Zakres obowiązków kierownika budowy określa ustawa z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 z późn. zm.)
		3. Wykonawca zobowiązuje się do informowania o zagrożeniach, które mogą mieć ujemny wpływ na tok realizacji inwestycji, jakość robót, opóźnienie planowanej daty zakończenia robót, na wystąpienie dodatkowych kosztów realizacji oraz do współpracy z Zamawiającym przy opracowywaniu przedsięwzięć zapobiegających zagrożeniom.
		4. Wykonawca bez dodatkowego wynagrodzenia zobowiązuje się do:
1. Wyznaczenia kierownika budowy i zapewnienia jego obecności na terenie realizacji zamówienia przez minimum 8 godzin dziennie w trakcie realizacji robót.
2. Wykonania projektu zagospodarowania terenu budowy wraz z oznakowaniem, a także ponoszenie kosztów utrzymania zagospodarowania.
3. Wykonanie uzupełnienia dokumentacji o rozwiązania szczegółowe na etapie realizacji inwestycji lub dokumentacji projektowej zamiennej w przypadku wprowadzenia robót zamiennych lub technologii zamiennej ich wykonania. Na realizację przedstawionych rozwiązań należy uzyskać zgodę projektanta oraz kwalifikację zmiany. Rozwiązania zamienne wymagają zmiany umowy w tym zakresie, uzyskania wszelkich wymaganych uzgodnień i ewentualnej zmiany decyzji pozwolenia na budowę.
4. Wykonania i zagospodarowania placu budowy, w tym zabezpieczenia
i oznakowania terenu budowy oraz innych robót zgodnie z zatwierdzonym projektem zagospodarowania terenu budowy.
5. Zapewnienia dozoru budowy, m.in. w celu zabezpieczenia budowy przed kradzieżą i innymi ujemnymi skutkami, a także właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy i p.poż.
6. Wykonania dróg dojazdowych tymczasowych, przyłączeń wodociągowych i energetycznych dla potrzeb terenu budowy oraz ponoszenia kosztów ich zużycia wraz z poniesieniem kosztów wyłączeń i włączeń energii elektrycznej.
7. Geodezyjnego wytyczenia obiektów oraz zapewnienia bieżącej obsługi geodezyjnej przez uprawnione służby geodezyjne
8. Odtworzenie uszkodzonych lub usuniętych słupków granicznych i znaków geodezyjnych.
9. Utrzymania terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci, jak i do składowania materiałów i sprzętu w ustalonych miejscach w należytym porządku.
10. Umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organu nadzoru budowlanego i pracownikom jednostek sprawujących funkcje kontrolne oraz uprawnionym przedstawicielom Zamawiającego.
11. Udzielania pisemnych informacji o napotykanych problemach przy realizacji zamówienia.
12. Udzielania pisemnych informacji o dokonanych kontrolach na budowie.
13. Wykonywania robót zgodnie z warunkami wynikającymi z umów o dofinansowanie projektu, kserokopie wymogów dostarczy Zamawiający.
14. Zorganizowania i przeprowadzenia niezbędnych prób, badań, odbiorów oraz ewentualne uzupełnienia dokumentacji odbiorczej dla zakresu robót objętych przedmiotem przetargu, jak również dokonania odkrywek w przypadku nie zgłoszenia robót zanikających do odbioru.
15. Naprawy uszkodzonych, a zinwentaryzowanych urządzeń uzbrojenia podziemnego.
16. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia urządzeń, ich części bądź robót w toku realizacji – naprawienia ich i doprowadzenia do stanu pierwotnego.
17. Uporządkowania terenu po wykonanych robotach, w tym odtworzenie stanu nawierzchni dróg i chodników oraz punktów granicznych w rejonie prowadzonych robót i zaplecza budowy, przywrócenie ich do stanu pierwotnego (wymagany standard nawierzchni) wraz z poniesieniem kosztów z tym związanych.
18. Skompletowania dokumentów odbiorowych, w tym:
* atesty, aprobaty i certyfikaty,
1. Zapewnienie obsługi i nadzoru robót wskazanych w wydanych warunkach technicznych i decyzjach przez instytucje zewnętrzne związane z realizowanym projektem.
	1. **Zapewnienie bezpieczeństwa:**
		1. Wykonawca jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo wszelkich działań na terenie budowy.
		2. Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia robót wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego i bezpieczeństwa pracy. Opłaty i kary za przekroczenie w trakcie robót norm, określonych w odpowiednich przepisach, dotyczących ochrony środowiska i bezpieczeństwa pracy ponosi Wykonawca.
	2. **Ryzyko**
		1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie ryzyko związane ze szkodą lub utratą dóbr fizycznych i uszkodzeniem ciała lub ze śmiercią podczas i w konsekwencji wykonywania Umowy.

**TERMINY**

* 1. Przekazanie placu budowy nastąpi nie później jak w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy.
	2. **Termin wykonania umowy:**
	3. **rozpoczęcie – z dniem podpisania umowy,**
	4. **zakończenie –** do dnia 14.12.2020r. **(wraz z wystąpieniem w tym terminie z zawiadomieniami o zakończeniu robót budowlanych).**
	5. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać powyższych terminów i wykonać przedmiot umowy w terminach zapisanych w niniejszej umowie.
	6. Wszelkie terminy określone w niniejszej umowie są liczone od dnia roboczego następującego po dniu doręczenia pisma.

**ODBIORY I PROCEDURA**

* 1. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania w toku wykonywania Robót - przedmiotu umowy należytej staranności, najlepszej wiedzy technicznej – projektowej, technologicznej-, wymagań dotyczących stosowania materiałów, wyrobów i urządzeń oraz sposobów wykonania projektów oraz robót, wynikających z przepisów prawa, dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, służących uzyskaniu efektu technologicznego.
	2. Roboty podlegają następującym etapom odbioru:
1. odbiór końcowy,
2. odbiór ostateczny – ostateczne rozliczenie umowy po upływie okresu gwarancji i rękojmi.
	1. **Odbiór końcowy**

1. Odbiór końcowy zostanie przeprowadzony po całkowitym zakończeniu wszystkich robót.

1. Odbioru końcowego dokonuje się na podstawie pisemnego wniosku Wykonawcy o dokonanie odbioru końcowego. Zamawiający przystąpi do odbioru końcowego nie później niż w ciągu 14 dni od daty złożenia wniosku przez Wykonawcę.
2. Przed dokonaniem odbioru końcowego Wykonawca musi potwierdzić, że zostały osiągnięte wszystkie parametry techniczne i technologiczne i ekologiczne, jak wymagał tego Zamawiający, a gwarantował Wykonawca składają ofertę i podpisując umowę na Roboty.
3. Przed dokonaniem odbioru końcowego Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumenty odbiorowe.
4. aprobaty techniczne (deklaracje zgodności) oraz certyfikaty dla materiałów i urządzeń,
5. Na dzień zgłoszenia przedmiotu umowy do odbioru końcowego Wykonawca jest zobowiązany przygotować i przedstawić Zamawiającemu następujące:
6. Deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności wbudowanych materiałów zgodnie z specyfikacjami technicznymi i ewentualnie programem zapewnienia, jakości.

W przypadku stwierdzenia braków Zamawiający odrzuca zgłoszenie do czasu jego uzupełnienia.

1. Odbioru końcowego dokona Zamawiający (dalej Komisja) - sporządzając Protokół odbioru Robót oraz zgłoszonych wad i usterek do usunięcia przez Wykonawcę.
2. W czasie odbioru końcowego Komisja sprawdza czy wszystkie ustalenia poczynione w trakcie odbiorów Robót zanikających i ulegających zakryciu oraz w trakcie odbiorów częściowych robót, zwłaszcza w zakresie wykonanych robót uzupełniających i poprawkowych, zostały zrealizowane.
3. W przypadku stwierdzenia niewykonania wyznaczonych robót poprawkowych lub robót uzupełniających, Komisja może przerwać swoje czynności i ustalić nowy termin odbioru końcowego.

10. Zamawiający wyznaczy datę i rozpocznie czynności odbioru końcowego robót stanowiących przedmiot umowy w ciągu 10 dni od daty przyjęcia kompletnego zawiadomienia i powiadomi uczestników odbioru.

11. Zakończenie czynności odbioru powinno nastąpić w ciągu 14 dni roboczych, licząc od daty rozpoczęcia odbioru.

12. Protokół odbioru końcowego sporządzi Zamawiający na formularzu przez siebie określonym i doręczy Wykonawcy w dniu zakończenia odbioru.

* 1. **Wady ujawnione w trakcie odbioru.**
		1. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
* jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad;
* jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
	1. jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
	2. jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od odbioru.
		1. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego na piśmie o usunięciu wad.

**ZASADY WSPÓŁDZIAŁANIA STRON**

* 1. **Wykonanie wskazówek i poleceń Zamawiającego**

Wykonawca zobowiązuje się do:

* + stosowania się do pisemnych poleceń i wskazówek Zamawiającego w trakcie wykonywania przedmiotu umowy;
	+ przedłożenia Zamawiającemu na jego pisemne żądanie zgłoszone w każdym czasie trwania Umowy, wszelkich dokumentów, materiałów i informacji potrzebnych mu do oceny prawidłowości wykonania Umowy.
	1. **Podwykonawstwo.**
		1. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
		2. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
		3. Zamawiający, w terminie 14 dni, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jeżeli:

a) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w projekcie umowy o podwykonawstwo będzie dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej;

b) termin wykonania umowy o podwykonawstwo wykracza poza termin wykonania wskazany w Artykule 5 lub stanowi zagrożenie wykonania robót budowlanych w określonym terminie w Artykule 5 ust. 5.2;

c) umowa zawiera zapisy uzależniające dokonanie zapłaty na rzecz podwykonawcy od odbioru robót przez Zamawiającego lub od zapłaty należności Wykonawcy przez Zamawiającego;

d) umowa nie zawiera uregulowań dotyczących zawierania umów na roboty budowlane, dostawy lub usługi związane z realizacją niniejszego zamówienia z dalszymi podwykonawcami, w szczególności zapisów warunkujących podpisanie tych umów od akceptacji Zamawiającego;

e) umowa nie zawiera ceny;

f) umowa zawiera zapisy dotyczące utajnienia jej treści w zakresie ceny dla Zamawiającego.

* + 1. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w wyżej wymienionym terminie, uważa się za akceptacje projektu umowy przez zamawiającego.
		2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopie zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
		3. Zamawiający, w terminie 14 dni od otrzymania, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 7.2.3.
		4. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 6 uważa się za akceptacje umowy przez zamawiającego.
		5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopie zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
		6. Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 7.2.2, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o dokonanej zmianie w terminie 7 dni od otrzymania wezwania.
		7. Przepisy ust. 1–9 stosuje się do zmian umowy o podwykonawstwo.
		8. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do dokonania we własnym zakresie zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą. Dla potwierdzenia dokonanej zapłaty wraz z fakturą obejmującą wynagrodzenie za zakres robót wykonanych przez podwykonawcę, należy przekazać Zamawiającemu oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy potwierdzające dokonanie zapłaty całości należnego mu wynagrodzenia.
		9. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
		10. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 7.2.11, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
		11. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
		12. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający prześle Wykonawcy informację o zamiarze dokonania bezpośredniej zapłaty. Wykonawca może, w terminie 7 dni od otrzymania informacji, zgłosić pisemne uwagi dotyczące zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 7.2.11.
		13. W przypadku zgłoszenia w wymaganym terminie uwag, o których mowa w ust. 7.2.15, zamawiający może:

a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo,

b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo

c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

* + 1. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 1, zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
		2. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawcy oświadczeń Podwykonawców, podpisanych przez osoby prawnie umocowane, o otrzymaniu od Wykonawcy należnego wynagrodzenia. Jeżeli suma niepotwierdzonych przez Podwykonawców należności przekroczy pozostałą do uregulowania przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy kwotę umowną, Zamawiający może, z zastrzeżeniem ust. 7, wstrzymać zapłaty za faktury Wykonawcy, do czasu uregulowania zobowiązań wobec Podwykonawców i przedstawieniu Zamawiającemu stosownych oświadczeń Podwykonawców.
		3. Dopuszcza się, w miejsce procedur opisanych w ust. 11, dostarczenie Zamawiającemu gwarancji bankowych, na kwotę równą wartości robót zlecanych Podwykonawcom, lub na kwotę stanowiącą różnicę pomiędzy tą wartością a przekazanymi Zamawiającemu oświadczeniami, o których mowa w ust. 11, z terminem ważności nie krótszym niż 3 miesiące po terminie określonym w harmonogramie robót. Wcześniejszy zwrot gwarancji bankowej może nastąpić po otrzymaniu przez Zamawiającego oświadczenia Podwykonawcy o uregulowaniu przez Wykonawcę należnych kwot.
		4. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana, jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót, o którym mowa w art. 5 niniejszej umowy.

**GWARANCJA JAKOŚCI**

* 1. Wykonawca udziela ………………… letniej gwarancji na roboty budowlane. Okres gwarancji liczony jest od dnia odbioru końcowego.
	2. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o wszelkich ujawnionych usterkach w terminie 5 dni od dnia ich ujawnienia.
	3. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia usterek w ciągu 5 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o ujawnionych usterkach lub w terminie innym uzgodnionym z Zamawiającym.
	4. Jeżeli na skutek awarii może nastąpić skażenie środowiska, Wykonawca przystąpi niezwłocznie do usuwania awarii.
	5. Strata lub szkoda w robotach lub materiałach zastosowanych do robót w okresie między datą rozpoczęcia a zakończeniem terminów gwarancji powinna być naprawiona przez Wykonawcę i na jego koszt, jeżeli utrata lub zniszczenie wynika z działań lub zaniedbania Wykonawcy.
	6. W razie stwierdzenia w wymienionym okresie wad nadających się do usunięcia, Zamawiający zażąda usunięcia wad, Wyznaczając Wykonawcy na te czynności odpowiedni termin, jednakże możliwy technologicznie. Jeżeli w określonym czasie Wykonawca nie usunie wykrytych wad, Zamawiający może zlecić ich usunięcie osobie trzeciej (innemu Wykonawcy, wybranemu przez Zamawiającego) na koszt i ryzyko Wykonawcy. Koszt usunięcia wad przez osobę trzecią zostanie zapłacony z zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego przez Wykonawcę.
	7. Zamawiający wyznacza ostateczny, pogwarancyjny termin odbioru robót po upływie terminu gwarancji ustalonego w umowie oraz terminu na protokolarne stwierdzenie usunięcia wad po upływie okresu gwarancji.

**ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY Z TYTUŁU NIENALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

W okresie obowiązywania, po rozwiązaniu lub po wygaśnięciu Umowy, Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego na zasadach uregulowanych w Kodeksie cywilnym za wszelkie szkody, (wydatki, koszty postępowań) oraz roszczenia osób trzecich w przypadku, gdy będą one wynikać z wad przedmiotu umowy lub nie dołożenia należytej staranności przez Wykonawcę lub jego Podwykonawcę przy wykonywaniu przedmiotu umowy.

**KARY UMOWNE I ROSZCZENIA ODSZKODOWAWCZE**

* 1. **Kary umowne**
		1. Strony zastrzegają prawo naliczania kar umownych za nieterminowe lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, do wysokości 10 % wynagrodzenia ryczałtowego.
		2. Kary będą naliczane w następujących przypadkach w wysokościach:

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:

* + zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia w wysokości 0,2 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto za każdy dzień zwłoki,
	+ za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,2 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto za każdy dzień zwłoki. Termin zwłoki liczony będzie od następnego dnia terminu ustalonego na usunięcie wad do czasu faktycznego usunięcia wad.
	+ za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto,
	+ za obniżenie lub utratę dofinansowania, do wysokości nie otrzymanych środków finansowych, o ile nie otrzymanie środków wynikało będzie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
	+ w razie stwierdzenia przez Zamawiającego udziału osób niezatrudnionych na podstawie umowy o pracę do wykonywania czynności, do których Zamawiający wymagał zatrudnienia na podstawie umowy o pracę – w wysokości 5 000,00 zł/osobę za każdy przypadek naruszenia
	1. **Roszczenia odszkodowawcze.**

W przypadku powstania szkód z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przewyższających wysokość kar umownych, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar – odszkodowania uzupełniającego.

* 1. Kary umowne za zwłokę w wykonaniu i przekazaniu przedmiotu umowy, Zamawiający potrąci z faktur wystawionych przez Wykonawcę.

**ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

* 1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie ................................. PLN, co stanowi
	**10 %** (do 10%) ceny całkowitej podanej w ofercie, wniesione zostało Zamawiającemu w dniu zawarcia umowy w pełnej wysokości w formie…………………….
	2. Strony dopuszczają możliwość zmiany zabezpieczenia należytego wykonania umowy w trakcie jej realizacji na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy.
	3. Zabezpieczenie wykonania w formie Gwarancji Należytego Wykonania winno być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie.
	4. Strony ustalają, że wniesione zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w następujący sposób:
* 70 % tj. w kwocie …………………… zł w ciągu 30 dni po dokonaniu bezusterkowego odbioru końcowego robót,
* 30 % tj. w kwocie …………………….. zł w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
	1. Zamawiający przed skierowaniem roszczenia do instytucji zabezpieczającej wezwie na piśmie Wykonawcę do spełnienia świadczenia, wyznaczając ostateczny termin.
	2. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy zabezpieczenie staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót i pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wykonane roboty.

**WYNAGRODZENIE**

* 1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe, ustalone na podstawie złożonej oferty Wykonawcy, w wysokości:

netto............................zł(słownie netto: …………………………..),

a z ...............% podatkiem VAT ............................ zł

brutto............................zł(słownie brutto: …………………………..),

* 1. Wynagrodzenie zawiera ryzyko ryczałtu i jest niezmienne przez cały okres realizacji umowy. Wartość przedmiotu umowy ani ceny nie będą waloryzowane do końca okresu realizacji umowy.
	2. Wynagrodzenie zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zadania, a niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, w tym podatek VAT i między innymi: wszelkie roboty przygotowawcze, porządkowe, obsługę geodezyjną, geologiczną, projekt organizacji ruchu, opłaty za zajęcie pasa drogowego, roboty tymczasowe i prace towarzyszące, zagospodarowanie placu budowy, odwodnienie wykopów, zabezpieczeń, koszty utrzymania zaplecza budowy, organizowanie i przeprowadzenie niezbędnych prób, badań, rozruchów, odbiorów, naprawę uszkodzonych urządzeń uzbrojenia podziemnego i innych w trakcie robót i doprowadzenie do stanu pierwotnego i inne zawarte w SIWZ.
	3. Wynagrodzenie powyższe dotyczy całości przedmiotu umowy a więc i wszelkich kosztów związanych z odbiorem robót, włączając w to sprawdzenia, oznakowanie, ekspertyzy itp.
	4. W wynagrodzeniu, o którym mowa w art. 12 ust.1, Wykonawca uwzględni także przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych w rozumieniu Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2016 r., poz. 1333 ze zmianami), do utworów, które powstały w wyniku wykonywania niniejszej umowy.
	5. W przypadku zaistnienia konieczności wykonania prac nieobjętych umową Wykonawcy nie wolno ich realizować bez uzyskania zamówienia dodatkowego. Wszelkie samoistne dyspozycje inspektora nadzoru i kierownika budowy w tym zakresie będą bezskuteczne.
	6. Należne Wykonawcy wynagrodzenie zapłacone zostanie na podstawie faktury końcowej, wystawionej po odbiorze końcowym.
	7. Podstawę do wystawienia faktury stanowi protokół odbioru elementów robót, podpisany przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, Kierownika Budowy i umocowanego przedstawiciela Zamawiającego.
	8. Nabywcą usług i płatnikiem należności wynikającej z umowy jest Gmina Skórcz.
	9. Płatność za fakturę VAT dokonana zostanie przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy podane na fakturze w terminie do 30 dni, licząc od daty dostarczenia Zamawiającemu faktury wraz z podpisanym protokołem odbioru robót.
	10. Opóźnienie w zapłacie należności powoduje obowiązek zapłaty odsetek ustawowych.
	11. W przypadku realizowania zamówienia siłami podwykonawców, Wykonawca do każdej faktury załączy oświadczenie podwykonawcy o uregulowaniu wymaganych należności wynikających z poprzednio wystawionych przez podwykonawcę faktur VAT wraz z kserokopiami dokumentów potwierdzających dokonanie zapłaty, pod rygorem wstrzymania płatności do czasu ich dostarczenia.
	12. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia o których mowa w art. 151 a Pzp.

**ZMIANY UMOWY**

* 1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy winny zostać dokonane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.
	2. Zgodnie z treścią art. 144 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie zawartej z Wykonawcą.
	3. Zmiany w umowie, na skutek wystąpienia poniższych okoliczności mogą dotyczyć następujących elementów umowy:
	4. **termin wykonania zamówienia:**
* podpisanie aneksu do umowy o dofinansowanie inwestycji
* wystąpienie różnego rodzaju klęsk żywiołowych, epidemii, operacji wojennych, strajku generalnego, mających bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót,
* zmiany kolejności wykonania części zamówienia bądź rezygnacji z wykonania części zamówienia,
* wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonywanie robót - niekorzystne warunki atmosferyczne oznaczają warunki, w których niemożliwe jest prowadzenie robót bezpiecznie pod względem BiHP, w spo­sób prawidłowy, zgodny z umówioną technologią lub zasadami sztuki budowlanej. Jako niekorzystne warunki atmosferyczne rozumie się wystąpienie średniej dziennej temperatury niższej niż minus 10°C w zakresie robót zewnętrznych budowlanych. Średnią temperaturę Wykonawca ustala w ten sposób, że kierownik budowy dokonu­je pomiaru o godz. 7:00 i 15:00 dokonując odpowiednich wpisów do dziennika bu­dowy. Średnia z tych pomiarów będzie średnią dziennej temperatury. Przez nieko­rzystne warunki atmosferyczne rozumie się także nadzwyczajne zjawiska pogodowe takie jak: nawałnice, ulewne deszcze, bardzo silne wiatry - uniemożliwiające prowa­dzenie zewnętrznych robót budowlanych w ogóle bądź bez niewspółmiernych nakła­dów. O wystąpieniu zjawiska uznanego za niekorzystne warunki atmosferyczne Wy­konawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego i dokona wpisu w dzienniku bu­dowy. Zamawiający ma prawo weryfikacji ustaleń nt. zjawisk uznanych za nieko­rzystne warunki atmosferyczne na podstawie danych z Instytutu Meteorologii i Gospodarki Wodnej ( właściwy dla miejsca budowy), w szczególności średnie tem­peratury dziennej,
* ustalenie innych warunków płatności,
* wystąpienie odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków geotechnicznych i wysokiego poziomu wód gruntowych,
* wystąpienie odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków terenowych, w szczególności istnienia nie zinwentaryzowanych podziemnych sieci, instalacji, urządzeń, obiektów budowlanych, pozostałości itp.,
* konieczność wykonania zamówień dodatkowych, niezbędnych do wykonania zamówienia podstawowego,
* nie wywiązywanie się z uzgodnionych terminów przez innych wykonawców lub usługodawców, działających na zlecenie Zamawiającego, a mające wpływ na zakończenie i odbiór końcowy zadania (w tym opinie, decyzje, odbiory techniczne, itp.).

**b. terminy płatności:**

* podpisanie aneksu do umowy o dofinansowanie ww. inwestycji
	1. **przedmiot zamówienia:**
* aktualizacja rozwiązań ze względu na postęp technologiczny,
* konieczność wykonania robót zamiennych,
* rezygnacja z wykonania niektórych robót,
* zaniechanie wykonywania niektórych robót,

**d.** **wynagrodzenie umowne:**

* rezygnacja lub zaniechanie wykonania niektórych elementów robót,
* wykonanie robót zamiennych o niższej wartości jak oferowane,

**e.** **innych postanowień umowy:**

* zmiany w obowiązujących przepisach, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego,
* zmiany kluczowego personelu ze strony Zamawiającego i Wykonawcy,

**ODSTĄPIENIE**

* 1. **Prawo Zamawiającego do odstąpienia od umowy**
		1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
1. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
2. jeżeli zostanie ogłoszone rozwiązanie firmy Wykonawcy,
3. jeżeli zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, w wysokości przekraczającej możliwości realizacji przez niego przedmiotu umowy. Jednocześnie na wykonawcy spoczywa bezwzględny obowiązek natychmiastowej informacji – w każdym przypadku zajęcia – o wysokości jego wraz z wszelkimi kosztami postępowania windykacyjnego.”
4. Wykonawca nie rozpoczął robót, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje ich, przez okres minimum 1 miesiąca, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
	* 1. Wszelkie urządzenia placu budowy, między innymi ogrodzenie placu budowy, drogi wewnętrzne, zasilanie wodociągowo - kanalizacyjne, energię elektryczną, instalację do odwadniania terenu i roboty będą uważane za własność Zamawiającego i pozostaną do jego dyspozycji w przypadku odstąpienia od realizacji Umowy z powodu podstawowego naruszenia Umowy przez Wykonawcę, za wynagrodzeniem ustalonym pomiędzy Wykonawcą i Zamawiającym.
		2. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada zobowiązany jest do:
5. dokonania odbioru przerwanych robót oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia, a także za materiały, konstrukcje i urządzenia, które nie mogą być wykorzystane przez niego do realizacji innych robót nie objętych umową,
6. przyjęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.
	1. **Prawo Wykonawcy do odstąpienia od umowy**
		1. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli Zamawiający zawiadomi na piśmie Wykonawcę, że wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
		2. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
7. w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego (inspektora nadzoru) i przedstawiciela Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji (opis rzeczowy wykonanych robót) robót wg stanu na dzień odstąpienia,
8. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, która odstąpiła do umowy,
9. Wykonawca sporządzi wykaz materiałów, które mogą być wykorzystane przez wykonawcę do realizacji innych robót, nieobjętych umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn nie zależnych od niego,
10. Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbiór robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
11. Niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 30 dni:
	* Wykonawca usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza budowy,
	* Wykonawca wykona rozliczenie rzeczowo-finansowe budowy na podstawie protokołu inwentaryzacji.
	1. **Forma odstąpienia**

Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

**ZAWIADOMIENIA**

* 1. Wszelkie zawiadomienia, korespondencja oraz dokumentacja przekazywana w związku z niniejszą Umową między Stronami będzie sporządzana na piśmie i podpisana przez Stronę zawiadamiającą. Zawiadomienia mogą być przesyłane telefaksem, doręczane osobiście, przesyłane kurierem lub listem poleconym.
	2. Zawiadomienia będą wysyłane na adresy i numery telefaksów podane przez Strony. Każda ze Stron zobowiązana jest do informowania drugiej Strony o każdej zmianie siedziby lub numeru telefaksu. Jeżeli Strona nie powiadomiła o zmianie siedziby lub numeru telefaksu, zawiadomienia wysłane na ostatni znany adres siedziby lub numer telefaksu, Strony uznają za doręczone.
	3. Powiadamianie każdej ze Stron Umowy jest ważne tylko wtedy, kiedy odbywa się na piśmie. Powiadomienie będzie ważne tylko wtedy, kiedy zostanie doręczone adresatowi – także wysłane a nieodebrane mimo awizowania.

**ROZDZIAŁ III. WARUNKI SZCZEGÓŁOWE**

**ARTYKUŁ 16**

**POSTANOWIENIA DODATKOWE I KOŃCOWE**

* 1. **Postanowienia dodatkowe**
		1. Strony ustalają następujące postanowienia dodatkowe:
1. W okresie gwarancyjnym Wykonawca zobowiązany jest do dokonywania przeglądu i wykonywania prac konserwatorskich na wezwanie Zamawiającego.
	* 1. Wykonawca zatrudni podstawowy personel wymieniony w ofercie do wykonywania funkcji określonych w tej ofercie, albo inny zaakceptowany przez Zamawiającego.
		2. Wszelkie, nieoczekiwane odkryte na terenie budowy, wykopaliska o znaczeniu historycznym lub innym czy tez o znacznej wartości zostaną przekazane do dyspozycji Zamawiającego. Wykonawca powinien poinformować Zamawiającego o wszelkich odkryciach tego typu i zastosować się do wskazówek dotyczących obchodzenia się z nimi.
	1. **Postanowienia końcowe**
		1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Ustaw: Prawo zamówień publicznych, Kodeks Cywilny, oraz Prawo budowlane, a także w sprawach procesowych przepisy Kodeksu Postępowania Cywilnego.
		2. Wszystkie spory wynikające z wykonania niniejszej Umowy, które nie mogą być rozstrzygnięte polubownie, z zastrzeżeniem 16.2.3., będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla miejsca wykonania umowy.
		3. Na wypadek sporu między stronami na tle wykonania niniejszej Umowy, Wykonawca jest zobowiązany do wyczerpania przede wszystkim drogi postępowania reklamacyjnego polegającego na rozpatrzeniu konkretnego roszczenia od Zamawiającego. Wykonawca ma obowiązek pisemnego ustosunkowania do zgłoszonego roszczenia w terminie 7 dni od daty zgłoszenia roszczenia na piśmie. W razie odmowy Wykonawcy uznania roszczenia Zamawiającego, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie Zamawiający jest uprawniony do wystąpienia na drogę sądową.
	2. Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egz. dla Zamawiającego i 1egz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:

……………………………. ……………………………..

Wójt Gminy Skórcz

1. *W przypadku oferty wspólnej wykonawców (konsorcjum, spółka cywilna) należy podać dane wszystkich wykonawców składających tą ofertę oraz wskazać pełnomocnika.* [↑](#footnote-ref-1)
2. Dokument/-y winien/-y zawierać w szczególności zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu, sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia, charakter stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem oraz zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia. [↑](#footnote-ref-2)