

**Projekt**

z dnia 25 października 2021 r.  
Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY GMINY W SKÓRCZU**

z dnia ..... 2021 r.

**w sprawie "Programu współpracy Gminy Skórcz z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie - na rok 2022"**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 ze zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1057 ze zm.) Rada Gminy w Skórczu uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się „Program współpracy Gminy Skórcz z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie - na rok 2022”, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Skórcz.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy  
w Skórczu

**Andrzej Klin**

Załącznik do uchwały Nr .....  
Rady Gminy w Skórczu  
z dnia.....2022 r.

**Załącznik do uchwały Nr.....  
Rady Gminy w Skórczu  
z dnia .....2021r.**

## **Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1. „Program współpracy Gminy Skórcz z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie - na rok 2022”, zwany dalej Programem, stanowi podstawę współpracy Gminy Skórcz z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2022 r.

§ 2. 1. Ilekroć w Programie mowa jest o:

- 1) **Gminie** – należy przez to rozumieć Gminę Skórcz,
- 2) **Radzie** – należy przez to rozumieć Radę Gminy w Skórczu,
- 3) **Wójcie** – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Skórcz,
- 4) **Urzędzie** – należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Skórczu,
- 5) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 ze zm.),
- 6) **ustawie o sporcie** – rozumie się przez to ustawę z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1133 ze zm.),
- 7) **działalności pożytku publicznego** – należy przez to rozumieć działalność określoną w art. 3 ust. 1 ustawy,
- 8) **organizacji pozarządowej** – należy przez to rozumieć podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy,
- 9) **podmiotach Programu** – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe, uczestniczące w realizacji zadań Programu,
- 10) **dotacji** - należy przez to rozumieć dotację w rozumieniu ustawy z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2021r., poz. 305 ze zm.),
- 11) **konkursie** – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert na realizację zadań Gminy w 2021 r.,
- 12) **Komisji** – należy przez to rozumieć Komisję Konkursową, o której mowa w art. 15 ust. 2a ustawy;
- 13) **Strategii** - należy przez to rozumieć Strategię Rozwoju Gminy Skórcz.
- 14) **GRDPP** – Gminna Rada Działalności Pożytku Publicznego Gminy Skórcz.

## **Rozdział 2. CELE WSPÓŁPRACY**

§ 3. 1. Celem głównym Programu jest rozwijanie potencjału Gminy Skórcz poprzez działania na rzecz poprawy warunków życia mieszkańców Gminy oraz rozwój aktywności organizacji pozarządowych w Gminie.

2. Cele szczegółowe Programu:

- 1) umocnienie lokalnych działań, stworzenie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych,
- 2) włączenie zainteresowanych podmiotów Programu do realizacji programów służących rozwojowi Gminy,
- 3) integracja podmiotów społeczności lokalnej obejmującej swym zakresem sferę zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy,

- 4) umożliwienie podmiotom Programu indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji konkretnych zadań publicznych, będących w kompetencjach Gminy,
- 5) aktywizowanie podmiotów Programu do skutecznego pozyskiwania środków finansowych ze źródeł pozabudżetowych na realizację programów na rzecz mieszkańców Gminy.

### **Rozdział 3. ZASADY**

§ 4. 1. Przy podejmowaniu współpracy z podmiotami Programu Gmina kierować się będzie zasadami:

- 1) **partnerstwa** – co oznacza, że podmioty Programu, na zasadach i w formie określonej w ustawie oraz zgodnie z trybem wynikającym z odrębnych przepisów, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania oraz wykonywaniu zadań publicznych,
- 2) **pomocniczości** – zgodnie, z którą realizacja możliwie szerokiego zakresu zadań publicznych powinna odbywać się poprzez struktury usytuowane jak najbliżej obywateli. Zalecane jest, aby bezpośrednim wykonawcą zadań publicznych były organizacje pozarządowe,
- 3) **efektywności** – w myśl, której Gmina współpracuje z podmiotami Programu w celu realizacji zadań społeczno - ekonomicznych uwzględniając kryterium racjonalności i optymalizacji kosztów,
- 4) **jawności podejmowanych działań** – zgodnie z którą, organy Gminy udostępniają podmiotom Programu informacje o zamiarach, celach i wynikach realizowanych zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca z tymi podmiotami,
- 5) **suwerenności stron** – zgodnie z którą, Gmina respektuje odrębności i niezależność zorganizowanych wspólnot obywateli, uznając ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym należących do sfery zadań publicznych i w takim zakresie współpracuje z podmiotami Programu,
- 6) **uczciwej konkurencji** – co oznacza, że Gmina zlecać będzie głównie wykonywanie zadań publicznych w oparciu o otwarty konkurs ofert, chyba, że przepis szczególny stanowi inaczej, natomiast przy wyborze ofert kierować się będzie oceną możliwości wykonania zadań przez oferentów oraz porównaniem przedstawionych kalkulacji kosztów realizacji zadań w odniesieniu do ich rzeczowego zakresu.

2. Współpraca Gminy z podmiotami Programu będzie się opierać również na warunkach:

- 1) **partycypacji obywatelskiej** - rozumianej jako współpracę, w trakcie której Gmina prowadzi działania na rzecz podniesienia świadomości społeczności lokalnej w zakresie etyki w życiu publicznym. Współpraca z podmiotami Programu powinna przyjmować formę konsultacji lub wymiany informacji. Jednocześnie Gmina, uznając swój pomocniczy charakter, może wspierać również finansowo różne inicjatywy obywatelskie mające na celu rozwiązywanie problemów lokalnych oraz rozwój społeczno - ekonomiczny,
- 2) **solidarności** – która zakłada, że wartości na jakich opiera się partnerstwo i współpraca stanowią dobro nadrzędne nad partykularnymi interesami poszczególnych członków partnerstwa,
- 3) **dobrowolności** – co oznacza, że współpraca jest wynikiem woli obu stron, opartej na wzajemnym zrozumieniu i równości.

### **Rozdział 4. FORMY WSPÓŁPRACY**

§ 5. Współpraca Gminy z podmiotami Programu odbywa się w formach:

- 1) Zlecenia Podmiotom Programu realizacji zadań na zasadach określonych w ustawie, w ramach organizowanych otwartych konkursów ofert, poprzez:
  - a) powierzanie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
  - b) wspieranie takich zadań, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
- 2) Wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności, współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków oraz o realizowanych zadaniach, poprzez:
  - a) publikowanie ważnych dla obu stron informacji na stronie internetowej Urzędu [www.gminaskorcz.pl](http://www.gminaskorcz.pl) oraz w BIP;

- b) organizowanie spotkań dotyczących ogólnych zasad współpracy i konkretnych zagadnień związanych z realizacją Programu;
  - c) informowanie o dostępnych programach pomocowych, szkoleniach, konferencjach za pośrednictwem poczty elektronicznej.
- 3) Konsultowania z Podmiotami Programu projektów aktów normatywnych stanowiących przez Radę w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji.
  - 4) Tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji oraz z przedstawicieli właściwych organów Gminy, Gminnej Rady Pożytku Publicznego, o ile zajdzie taka potrzeba.
  - 5) Zawierania umów o partnerstwie, określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz.1057).
  - 6) Zawieranie umów o partnerstwie i porozumień w sprawach realizacji zadań o zasięgu lokalnym.
  - 7) Organizowania przez Urząd, bezpłatnych oraz w ramach środków przewidzianych na ten cel w budżecie Gminy, konsultacji i szkoleń dla organizacji, np. w zakresie sporządzania sprawozdań finansowych, rozliczania projektów, tworzenia projektów w celu pozyskiwania funduszy oraz regulacji prawnych dotyczących działalności organizacji.
  - 8) Wspólnego rozpoznawania potrzeb społeczności lokalnej i wspólnego planowania działań służących zaspokojeniu tych potrzeb.
  - 9) Prowadzenie wspólnych przedsięwzięć, np.: organizacja imprez kulturalno-promocyjnych dotyczących Gminy, współorganizowanie konferencji, forum, szkoleń itp.
  - 10) Przekazywaniu organizacjom, w miarę możliwości i w uzasadnionych przypadkach materiałów informacyjnych w celu realizacji projektów poza granicami Gminy.
  - 11) Udzielania rekomendacji organizacjom współpracującym z Gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł.
  - 12) Pomocy i współdziałania z organizacjami w poszukiwaniu i pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł, zwłaszcza pomocy w pozyskiwaniu przez organizacje pozarządowe partnerów zagranicznych i środków z funduszy międzynarodowych, w szczególności z Unii Europejskiej.
  - 13) Umożliwienia bezpłatnego korzystania z pomieszczeń Urzędu na realizację zadania wyłonionego w drodze konkursu lub na podstawie wniosku w tej sprawie.
  - 14) Sprawowania patronatu Wójta Gminy Skórcz nad przedsięwzięciami realizowanymi przez podmioty programu oraz pomoc w ich organizacji.
  - 15) Prowadzenia i stałego aktualizowania elektronicznej bazy o aktywnych organizacjach pozarządowych.

#### **Rozdział 5. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE**

§ 6. 1. Ustala się następujące zadania priorytetowe, które mogą być zlecane do realizacji organizacjom prowadzącym działalność statutową w danej dziedzinie:

- 1) kultury, sztuki, edukacji, ochrony dóbr kultury oraz ochrony dziedzictwa narodowego, w zakresie:
  - a) organizowania imprez kulturalnych, konferencji, spotkań dyskusyjnych i prelekcji, zwłaszcza związanych z promocją dziedzictwa kulturowego Kociewia,
  - b) organizowania warsztatów twórczych, muzycznych,
  - c) działalności wydawniczej;
- 2) upowszechniania kultury fizycznej i sportu, w zakresie:
  - a) organizowania zajęć, zawodów i imprez z zakresu kultury fizycznej oraz rekreacji dla mieszkańców Gminy o charakterze otwartym,
  - b) organizowania przedsięwzięć rekreacyjno-wychowawczych dla młodzieży, a zwłaszcza wzbogacanie oferty zajęć pozalekcyjnych,

- c) wspierania działań sportowych promujących Gminę przez kluby sportowe,
  - d) wspierania działań sportowych propagujących zdrowy i aktywny tryb życia wśród mieszkańców miasta;
- 3) ochrony promocji zdrowia, w zakresie:
- a) prowadzenia działań w zakresie promocji zdrowia i edukacji zdrowotnej na terenie Gminy Skórcz,
  - b) organizowania działań na rzecz indywidualnej i zbiorowej odpowiedzialności za zdrowie i na rzecz ochrony zdrowia, w tym m.in. programów edukacyjnych w zakresie udzielania pomocy przedmedycznej, akcji honorowego krwiodawstwa itp.;
- 4) promocji gminy – poprzez organizację imprez kulturalnych, działalność wydawniczą itp.

2. W wyniku stwierdzenia potrzeb lokalnych lub na uzasadniony wniosek organizacji Wójt może w drodze uchwały wskazać inne niż określone w ust.1 zadania, które wymagają realizacji, w celu ich zlecenia organizacjom na zasadach określonych w ustawie lub odrębnych przepisach.

#### **Rozdział 6. OKRES REALIZACJI PROGRAMU**

§ 7. 1. Niniejszy Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2022 do 31 grudnia 2022 roku, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Termin realizacji w/w zadań określony będzie w warunkach otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań Gminy w 2022 roku.

#### **Rozdział 7. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU**

§ 8. Współpraca Gminy z organizacjami w ramach Programu obejmować będzie działania o charakterze finansowym i pozafinansowym, w tym:

- 1) Organizacja otwartych konkursów ofert według następujących zasad:
- a) zlecenie realizacji zadań Gminy organizacjom obejmuje w pierwszej kolejności zadania priorytetowe i odbywać się będzie po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadanie można realizować w inny sposób określony w przepisach odrębnych (w szczególności na zasadach i w trybie określonym w przepisach o zamówieniach publicznych z zachowaniem metod kalkulacji kosztów oraz porównywalności opodatkowania),
  - b) otwarty konkurs ofert ogłasza Wójt,
  - c) termin składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ostatniego ogłoszenia
  - d) otwarty konkurs ofert ogłasza się: w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy [www.gminaskorz.pl](http://www.gminaskorz.pl), na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Gminy w Skórczu, ul. Dworcowa 6,
  - e) konkurs ofert prowadzi Komisja Konkursowa powołana przez Wójta,
  - f) złożone oferty, przed przekazaniem do opinii Komisji Konkursowej, podlegają wstępnej ocenie formalnej przeprowadzonej przez pracownika Urzędu odpowiedzialnego za współpracę z organizacjami pozarządowymi,
  - g) decyzję o wyborze ofert wyłonionych przez Komisję i udzieleniu dotacji podejmuje Wójt w drodze zarządzenia, po zasięgnięciu opinii Komisji Konkursowej,
  - h) powyższe zarządzenie jest podstawą do zawarcia pomiędzy upoważnionymi przedstawicielami stron podejmujących współpracę pisemnych umów określających sposób i termin przekazania dotacji oraz jej rozliczenia,
  - i) wyniki konkursu są publikowane na stronie internetowej Gminy Skórcz, w Biuletynie Informacji Publicznej, oraz na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu,
  - j) wspólną ofertę w konkursie mogą złożyć dwie lub więcej organizacji działających wspólnie, zgodnie z art. 14ust. 2 ustawy.

- 2) Zlecenie, z pominięciem otwartego konkursu ofert, realizacji – na wniosek tej organizacji – zadania publicznego o charakterze lokalnym lub regionalnym, na zasadach i trybie określonych w art. 19a i 19c ustawy.
- 3) Współpraca o charakterze pozafinansowym obejmuje swym zakresem działania określone w rozdziale 4 Programu – FORMY WSPÓŁPRACY w ust. 4-15.

#### **Rozdział 8.**

#### **WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU**

§ 9. 1. W roku 2022 na realizację zadań publicznych objętych niniejszym Programem planuje przeznaczyć się kwotę w wysokości 22.000,00 zł.(słownie: dwadzieścia dwa tysiące złotych 00/100).

2. Ostateczną kwotę środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych ujętych w niniejszym Programie zweryfikuje uchwała budżetowa.

#### **Rozdział 9.**

#### **SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU**

§ 10. 1. Realizacja Programu jest poddana ewaluacji rozumianej jako planowe badanie Programu mające na celu ocenę rezultatów jego realizacji.

2. Celem ewaluacji za rok 2022 będzie ocena wpływu Programu na wzmocnienie organizacji i partnerstwa.

3. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji Programu:

- 1) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym ilość organizacji,
- 2) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego, w tym ilość organizacji,
- 3) liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane z przyczyn zależnych od organizacji,
- 4) beneficjenci zrealizowanych zadań – (wielkość grupy odbiorców),
- 5) wielkość własnego wkładu finansowego i pozafinansowego organizacji w realizację zadań publicznych,
- 6) liczba ofert wspólnych złożonych przez organizacje
- 7) liczba zrealizowanych umów o partnerstwo określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1057),
- 8) liczba projektów aktów prawa miejscowego stanowionych przez Radę, konsultowanych przez organizacje.

#### **Rozdział 10.**

#### **INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ O PRZEBIEGU KONSULTACJI**

§ 11. 1. Projekt Uchwały Rady Gminy dotyczący Programu opracowuje pracownik ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi we współpracy z pozostałymi samodzielnymi stanowiskami Urzędu, Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy Skórcz i Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół Gminy Skórcz.

2. Tryb konsultacji Programu określa uchwała Nr XIX/154/2012 Rady Gminy w Skórczu z dnia 29 listopada 2012 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2012 r., poz. 4573). Konsultacje zostały przeprowadzone zgodnie z trybem określonym w uchwale i w czasie konsultacji nie zgłoszono uwag do projektu uchwały.

#### **Rozdział 11.**

#### **TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWEJ DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT**

§ 12. 1. Każdorazowo, w związku z ogłoszonym otwartym konkursem ofert na realizację zadań publicznych, wynikających w Rocznego programu współpracy Gminy Skórcz z organizacjami, w celu opiniowania składanych ofert Wójt powołuje imienny skład Komisji Konkursowej, zwaną dalej Komisją.

2. W skład Komisji Konkursowej powołanej przez Wójta wchodzi:

- 1) 2 przedstawicieli Wójta,
- 2) co najmniej 2 osoby reprezentujące organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust.3 biorące udział w konkursie.
- 3) Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji wybrany spośród członków Komisji.
- 4) Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia Komisji określa Przewodniczący. W uzasadnionych przypadkach Przewodniczący może zarządzić inny tryb pracy Komisji.
- 5) Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.
- 6) Rozstrzygnięcie Komisji nie jest wiążące dla Wójta Gminy.

**Rozdział 12.**  
**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 13. 1. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.

2. Wójt w terminie do 30 maja 2023 roku przedłoży Radzie sprawozdanie z realizacji Programu.

3. Sprawozdanie z realizacji Programu będzie opublikowane na stronie internetowej [www.gminaskorcz.pl](http://www.gminaskorcz.pl) oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

4. Organizacja otrzymująca środki finansowe w formie dotacji lub współfinansowania zobowiązana jest do zamieszczenia w swoich materiałach informacyjnych zapisu o finansowaniu bądź dofinansowaniu przez Gminę Skórcz.

5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym programie zastosowanie mają odpowiednio przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, ustawy Kodeks Cywilny, ustawy o finansach publicznych, ustawy o zamówieniach publicznych oraz ustawy Kodeks Postępowania Administracyjnego.

## UZASADNIENIE

Począwszy od 2004 r. na gminie ciąży obowiązek sporządzania rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r., poz. 1057 ze zm.).

W myśl art. 5a ust. 1 ustawy tego rodzaju programy roczne zobowiązane są uchwalać samorządy terytorialne wszystkich szczebli. Ustawa z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie precyzuje bliżej zagadnienia ujmowane w programie rocznym. Program dotyczy ustawowych zadań Gminy, w których w danym roku zamierza ona współpracować z organizacjami pozarządowymi.

W związku z w/w ustawą i wychodząc naprzeciw oczekiwaniom społecznym uchwała się Program współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2022 rok.

Konsultacje zostały przeprowadzone zgodnie z trybem określonym w uchwale Rady Gminy Nr XIX/154/2012 Rady Gminy w Skórczu z dnia 29 listopada 2012 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2012 r., poz. 4573 ) i w czasie konsultacji nie zgłoszono uwag do projektu uchwały.