

KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ OFERTY

Informacje podstawowe:

1.	Nazwa oferenta	
2.	Nazwa zadania	
3.	Ogólna kwota zadania, w tym:	
3.1	wkład niefinansowy	
3.2	wkład finansowy pozyskany z innych źródeł	
4.	Kwota wnioskowana	
5.	Propozycja dofinansowania Komisji Konkursowej	

Kryteria oceny projektu	ilość punktów		Uwagi
	max	ocena	
I	Przygotowanie organizacji do realizacji zadania:		
1.	Doświadczenie w realizacji podobnych zadań (m.in. Czy zadanie mieści się w celach statutowych organizacji, doświadczenie w zakresie podobnych zadań)	0-3	
Razem			
II	Sposób realizacji zadania		
1.	Uzasadnienie i cel realizacji zadania (m.in. czy odpowiada na potrzeby potencjalnych odbiorców)	0-3	
2.	Adekwatność i jakość przyjętych metod i działań do realizacji zadania (m.in. trafność przyjętych metod i działań przejrzystość realizacji zadania, wykonalność zadania, czy projekt jest przejrzysty i ambitny, jaka będzie promocja, czy zadanie może być realizowane przez organizację po zakończeniu finansowania z budżetu gminy, czy przewidywany efekt jest trwały, czy może być powielany itp.)	0-3	
3.	Zaangażowanie partnerów (i wolontariuszy) w realizację projektu (m.in. liczba, różnorodność i jakość partnerów, zakres współpracy itp.)	0-2	

4.	Harmonogram działań w odniesieniu do zadania (m.in. przejrzystość realizacji zadania, jego wykonalność, atrakcyjność oraz jakość przyjętych metod itp.)	0-2		
Razem				
III	Budżet zadania			
1.	Ogólny oraz jednostkowy koszt realizacji zadania (m.in. czy budżet jest realny w stosunku do zadania, czy nie jest zawyżony lub zaniżony, czy wszystkie działania w realizacji zadania mają odniesienie w budżecie, czy wydatki są konieczne i uzasadnione itp.)	0-4		
2.	Przejrzystość kalkulacji (m.in. czy budżet jest czytelny, czy poszczególne pozycje są dostatecznie opisane, czy każdy wydatek ma odniesienie do działania, czy wszystkie pozycje budżetowe są uzasadnione itp.)	0-3		
Razem				
IV	SUMA PUNKTÓW *			
	(I+II+III)			

* Dofinansowanie mogą otrzymać oferty, które po ocenie merytorycznej otrzymały min 15 pkt

Przy końcowej ocenie merytorycznej oferty Komisja bierze pod uwagę średnią wszystkich członków Komisji.

Uwagi, opinie końcowe Członka Komisji Konkursowej:

.....
.....
.....
.....

1.

2.

3.

4.

podpisy Członków Komisji
Konkursowej

Skórcz, dnia.....